

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №128»

Принято
на Общем родительском
собрании МБДОУ «Детский сад № 128»
протокол от 14.01.2025 № 1

Утверждено
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №128»
от 15.01.2025 № 12-осн

Правила
внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных
представителей) муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №128»

1. Общие положения.

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №128» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373; СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного врача от 28.01.2021 №2; СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021; Уставом Учреждения.

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее - Правила) регламентируют распорядок

дня воспитанников в Учреждении, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет цель – способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а так же комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4 Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками и их родителями (законными представителями).

1.5 Текст Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет и на информационном стенде.

1.6. При приеме воспитанника в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7 Настоящие Правила утверждаются руководителем Учреждения, согласовываются с Общим родительским собранием Учреждения.

2.Требования для обеспечения здоровья и безопасного пребывания воспитанников

2.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать распорядок дня Учреждения и приводить воспитанника с 07.00 до 08.00, забирать воспитанника из Учреждения до 19.00 часов. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей, в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика).

2.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника, не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет, лицам, находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребенка из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы.

2.3. Родители (законные представители) вправе разрешить Учреждению передачу воспитанника третьим лицам по своему письменному заявлению с указанием ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения (возраст третьих лиц должен быть более 18 лет). Передача воспитанников третьим лицам, указанным в заявлении осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители)

обязаны одновременно с заявлением предоставить в Учреждение согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

2.4. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка в Учреждении до 08.00 текущего дня по телефону Учреждения либо на мобильный номер воспитателя группы.

2.5. После перенесенного заболевания воспитанники допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

2.6. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, санаторно-курортное лечение, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждением о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия воспитанника (на основании предоставленных документов, подтверждающих причину отсутствия).

2.7. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым, информировать воспитателя о каких – либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома, вносить отметку о состоянии воспитанника в Журнал утреннего приема группы.

2.8. Воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, разобщают с воспитанниками, привитыми оральной полиовирусной вакциной (далее - ОПВ), в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения воспитанниками последней прививки ОПВ. Целью разобщения является предупреждение инфицирования и заболевания незащищенного (непривитого) воспитанника, когда исключается риск заражения.

Отстранение непривитого против полиомиелита воспитанника от посещения проводится только в случае невозможности перевода в другую группу по объективным причинам (отсутствие принципа групповой изоляции в Учреждении; проведение совместных мероприятий в музыкальном, спортивном залах; наличие иммунизированных против полиомиелита ОПВ в течение последних 60 календарных дней по всем группам).

Информация о профилактике полиомиелита размещается на информационных стендах во всех возрастных группах и в коридоре на первом этаже Учреждения.

Родителям (законным представителям) воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины, в день получения информации о проведении вакцинации воспитанников заведующим Учреждения вручается уведомление.

2.9. В целях исполнения санитарных правил у воспитанников проводится иммунодиагностика. Внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином

(далее - проба Манту) проводят 1 раз в год всем вакцинированным против туберкулеза детям.

Проба Манту проводится 2 раза в год воспитанникам, не вакцинированным против туберкулеза по медицинским противопоказаниям, а также по причине отказа родителей от иммунизации ребенка, начиная с 6-месячного возраста и до получения ребенком прививки против туберкулеза.

Воспитанники, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в Учреждение при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

2.10. Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

2.11. Родители (законные представители) обязаны выполнять мероприятия по диспансеризации, рекомендации медицинского работника.

2.12. В Учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей (законных представителей). Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

2.13. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде (в том числе в чистом нижнем белье) и обуви, в верхней одежде по сезону.

2.14. Родители (законные представители) должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом.

2.15. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- запасной комплект сменного белья, два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- сменную детскую обувь с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге, согласно размеру стопы.

- пижаму для сна в холодное время года.

- чешки для музыкальных и спортивных занятий (строго по размеру ноги);

- физкультурную форму;

- индивидуальную расческу;

- головной убор (в летний период года);

- носовой платок или бумажные салфетки.

Рекомендуется нанести индивидуальные метки на одежду воспитанника.

2.16. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в Учреждение игры и игрушки, не соответствующие требованиям санитарных

правил, агрессивного характера, способные причинить вред психофизическому здоровью воспитанников, в том числе острые, колющие и режущие предметы.

За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений воспитанников (серьги, цепочки и др.) воспитатель и Учреждение ответственности не несут.

2.17. Родителям (законным представителям) запрещается приносить для угощения воспитанников кондитерские изделия, жевательные резинки, конфеты, фрукты, напитки и пр.

2.18. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии воспитанников. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять формы физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров.

2.19. Родителям (законным представителям) запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, санки, велосипеды и др. За оставленные на территории без присмотра вышеперечисленные предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

2.20. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.

2.21. В помещении и на территории Учреждения курение запрещено.

2.22. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении своего номера телефона, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях.

3. Права воспитанников

3.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

3.1.2. уважение его человеческого достоинства;

3.1.3. защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

3.1.4. условия воспитания, образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

- 3.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- 3.1.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 3.1.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 3.1.8. охрана здоровья.

Охрана здоровья включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- 7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- 8) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

3.1.9. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой Учреждения.

3.1.10. Иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными локальными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- 4.1. Принимать участие в работе коллегиальных органов Учреждения и в организации образовательного процесса, быть в составе комиссий.
- 4.2. Выражать свое мнение, а так же вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками.

- 4.3. Избирать и быть избранным в Управляющий совет Учреждения.
- 4.4. Получать компенсацию части оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за присмотр и уход в соответствии с действующим законодательством.
- 4.5. Посещать Учреждение, беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения, получать консультативную помощь педагогов.
- 4.6. На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации.
- 4.7. Вносить предложения по организации платных образовательных услуг.
- 4.8. Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением.
- 4.9. Знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.
- 4.10. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.
- 4.11. Защищать права и законные интересы воспитанников.
- 4.12. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников.
- 4.13. Присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания.
- 4.14. Досрочно расторгнуть договор об образовании.
- 4.15. Обращаться с жалобой в письменной и устной форме, в форме дистанционного обращения к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения.
- 4.16. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 4.17. Иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5. Обязанности родителей (законных представителей).

- 5.1. Соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

- 5.2. Своевременно извещать учреждение о болезни воспитанника или его отсутствии;
- 5.3. Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие воспитанника;
- 5.4. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка;
- 5.5. Лично забирать и передавать воспитанника воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.
- 5.6. Выполнять рекомендации педагогов Учреждения.
- 5.7. Соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 5.8. Уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения.

6. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

- 6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.
- 6.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), педагогических работников. Применение физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 6.3. Поощрение воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий на основании Положения о поощрении воспитанников, их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №128».